

HÁZIREND



SÜNI NAPKÖZI-OTTHONOS ÓVODA
BERHIDA, BEZERÉDI UTCA 2.
OM azonosító: 036946

Kedves Szülők!

Kérjük, hogy intézményünk házirendjét figyelmesen olvassák el, és az eredményes együttműködés érdekében törekedjenek az abban foglaltak betartására.

A házirendünkben megfogalmazottak az óvodánkba történő jogszerű belépéstől az intézmény jogszerű elhagyásáig, illetve az intézményen kívül szervezett programok ideje alatt érvényesek.

1. Általános információk az óvodáról

Az óvoda neve:

SÜNI Napközi-otthonos Óvoda

Címe: 8181 Berhida Bezerédi u.2

Telefon- és faxszáma: 06/88-455-181

OM azonosítója: 036946

E-mail címe: suniovoda@gmail.com

vezeto.suniovoda@gmail.com

Honlapunk: www.suniovi.gportal.hu

A Facebook oldalon megtalálható óvodánk profilja (Süni Óvoda, Berhida)

Intézményvezető: Kovácsné Tobak Márta

Vezető-helyettes: Tóthné Dénes Mária

Élelmezésvezető: Cser Józsefné

Telefonszáma: 06/88-455-421

A házirend nyilvánosságra hozatalának rendje, a megismertetés módjai:

A szülők beiratáskor egy példányát megkapják, valamint az előzetes szülői értekezleten szóbeli tájékoztatást kapnak tartalmáról. Minden csoport faliújságján is megtalálható kifüggesztve.

Felülvizsgálatának és módosításának rendje: Felülvizsgálat évente, a módosítás a mindenkori jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, illetve, ha az óvoda körzetébe járó gyermekek 75%-át érintő változások történnek.

2. Az intézmény nyitva tartása

A nevelési év: *szeptember 1. napjától - augusztus 31. napjáig* tart.

A nyári időszakban összevont csoportokkal működünk.

A nyári zárás időpontja: június utolsó hete és július első két hete (3 hét) pontos időpontjáról február 15. napjáig tájékoztatjuk a szülőket.

Az óvoda nyitvatartási ideje: hétfőtől-péntekig 5³⁰ órától – 16³⁰ óráig.

A reggeli és délutáni ügyelet: 5³⁰ órától – 7³⁰ óráig és 15³⁰ órától – 16³⁰ óráig az arra kijelölt helyiségben van.

A gyermekek védelme érdekében a bejárati ajtókat biztonsági okokból zárva tartjuk reggel **8.00-tól – 12.30 óráig**, illetve **13.00-tól – 14.45 óráig**.

3. Az óvodai ellátás igénybe vételének feltételei:

- A 3. életév betöltésétől (amennyiben a gyermek megbízhatóan ágy- és szobatiszta)
- Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség eléréséig (max. 8 éves korig)
- Amikor a gyermek egészséges (ÁNTSZ)

- Akkor, ha a szülő az étkezési térítési díjat befizette

Alacsony létszám esetén a nevelési év közben is élhetünk a csoportok összevonásának lehetőségével.

Az óvoda évi 5 alkalommal **nevelés nélküli nap** miatt zárva tarthat. Ennek pontos idejéről legalább egy héttel a zárás előtt értesítjük a szülőket. Amennyiben a nevelés nélküli nap és a nyári zárás idején a gyermek elhelyezéséről nem tudnak gondoskodni, elhelyezést kérhet a szülő a Hétszínvirág Óvodában.

4. A gyermekekre és szülőkre vonatkozó szabályok:

A gyermekek érkezése és távozása az óvodából a szülők elfoglaltságának figyelembevételével történhet, de az óvodai tevékenységet, illetve a csoportokban kialakított napirendet nem zavarhatja meg.

A gyereket óvodába érkezésekor a szülő minden esetben személyesen adja át az óvodapedagógusnak, egyébként, ha a gyermek valamilyen oknál fogva nem megy be a csoportszobába, az óvodapedagógus nem tud a gyerek jelenlétéről, így felelősséget sem vállalhat érte.

A gyermekek csak felnőtt vagy 14 év feletti testvér felügyeletével távozhatnak. Amennyiben a gyermek egyedüli, illetve 14 év alatti gyermek felügyeletével, vagy idegennel való távozását kéri a szülő, azt írásban jelezze!

5. A gyermek tisztán és gondozottan érkezzen óvodába!

Öltözéke igazodjon az időjáráshoz, tegye lehetővé a szabad mozgást, ne korlátozza őt szabad tevékenységeiben.

Az óvodába behozandó felszerelések:

- tisztálkodási eszközök (fésű, pohár, fogkefe, fogkrém)
- váltóruha, váltócipő - olyan, amelyik tartja a lábát (papucsot nem viselhet)
- pótruha (póló, nadrág, bugyi, zokni)
- torna felszerelés (tornaruha, tépőzáras vagy gumis fűzővel ellátott tornacipő) + tornazsák
- lepedő, kistakaró+huzat, kispárna+huzat

A szülő feladata mindezeket jellel ellátni, továbbá tisztántartásáról gondoskodni!

Az ágyneműt kéthetente kérjük kimosni.

6. A gyerekek otthonról behozott tárgyainak, játékaiknak szabályozása

A gyermekek kedvenc tárgyait, megnyugtatót szolgáló játékaikat az óvónő által meghatározott időben (pl.: beszoktatás) behozhatják az óvodába.

A gyermekek nem hozhatnak olyan tárgyakat az óvodába, ami egészségüket, testi épségüket veszélyeztet. Ékszer használata balesetveszély forrás miatt mellőzendő, nem ajánlott. *Az óvodába hozott és viselt ékszerekért és játékokért felelősséget nem vállalunk.*

Az óvodai élet gyakorlásához nem szükséges eszközök, tárgyak bevitelét be kell jelenteni és az öltözőben kell elhelyezni. Illetve bizonyos eszközök (mobiltelefon, rágógumi) bevitelét a házirend megtiltja. Ha az előírt szabályokat megszegik, a bekövetkezett kárért az óvoda nem felel.

7. A gyermekek távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó rendelkezések

A köznevelési törvény szabályai szerint a **gyermek** három éves kortól **rendszeres óvodába járása kötelező!** Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolni kell. Ha a távolmaradást nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

5 nap igazolatlan hiányzás esetén, az óvoda vezetője értesíti az illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot.

10 nap igazolatlan hiányzás esetén, az óvoda vezetője értesíti a jegyzőt, ami szabálysértési eljárást von maga után.

20 nap igazolatlan hiányzás esetén, értesíti az illetékes gyámhatóságot, és kezdeményezi a családi pótlék folyósítását a megyei kormányhivatalnál.

Ha a gyermek óvodát változtat, a szülő köteles a változást az óvodavezetőnek írásban bejelenteni.

8. A gyerekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

Az óvodában csak teljesen egészséges gyerek tartózkodhat!

- A beteg, megfázott, gyógyszer, láz- vagy köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyermek nem látogathatja az óvodát! Bevétele az óvodába a gyermek biztonságos gyógyulása és a többi gyerek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyerek átvételének megtagadása.
- Otthonról beküldött gyógyszer a nap folyamán az óvodapedagógusok nem adhatnak be! Kivéve allergia (pípa), cukorbetegség elleni készítmény.
- A nevelési év alatt betegség esetén, újonnan jött gyermeknél, nyári szünet után **orvosi igazolás** bemutatása az ÁNTSZ által előírt szabály.
- Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg (lázas, hasmenéses, hányós, hasgörcsös), gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről és a lehető legrövidebb időn belül telefonon értesíti a gyermek szüleit. Ilyenkor a többi, egészséges gyermek és saját gyermekük védelmében haladéktalanul érte kell jönni és az orvosnak meg kell mutatni a beteg gyermeket, mivel ezután csak orvosi igazolással jöhet újból óvodába. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát. Ha a gyermek óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.
A mulasztást igazoltnak tekintjük, ha a szülő előzetesen írásban bejelentette, hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.
- Fertőző betegség (rubeola, bárányhimlő, skarlát, májgyulladás, tetű) esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van. Az intézmény pedig a bejelentést követően jelez az ÁNTSZ felé és fertőtlenítő takarítást végez. Tetűvel fertőzött gyerek az óvodát mindaddig nem látogathatja, amíg a serkék nincsenek letisztítva és erről orvosi igazolást nem hoz.
- A csoportszobában a gyermekek és a felnőttek csak óvodai cipőben tartózkodhatnak!
- Kérjük a Szülőket, hogy a higiénés szabályok betartása miatt a folyóson kívül az óvoda helyiségeit (mosdók) ne használják.

9. A térítési díj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

- A gyermekek betegségét, előre látható hiányzását, **étkezés lemondását illetve a gyermek bejelentését 11.30 óráig kérjük megtenni személyesen** vagy **telefonon** az óvónőknek vagy a gazdasági irodában. A bejelentés a következő naptól lép életbe. Bejelentés hiányában az előző napi állapotot vesszük csak figyelembe, így 2 napig létszámban tartjuk a gyermeket, a harmadik naptól húzzuk ki automatikusan az étkezésből. Ez esetben a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt.

- Az **étkezési díjak** befizetésének időpontja a faliújságon található (minden hónap 12. napjáig, előre fizetés van). Befizetés a gazdasági irodában 6 – 12 óráig történik.

- Ingyenes étkezésben részesül az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- nevelésbe vették,

- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- aki olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130%-át.

- Az óvoda területén a gyermek egyéni etetése, nassoltatása otthonról hozott élelmiszerrel a többi gyerek előtt (csokoládé, túrórudi, cukorka, csoki, gyümölcs) nem etikus, valamint az óvoda tisztán tartását (öltöző, folyosó) is zavarja.

- A gyermekek rendezvényeire (születésnap, farsang, stb.) az ÁNTSZ előírásának megfelelően csak boltban vásárolt, felbontatlan, csomagolt (száraz) sütemény, ital hozható, ami élelmiszer biztonsági szempontból nyomon követhető, illetve igazolt eredetű.

Az étkezések időpontja:

- tízórai 8⁰⁰-9⁰⁰ óra között
- ebéd 12⁰⁰-12³⁰ között
- uzsonna 14⁴⁵-15¹⁵ között.

Célszerű a nagyon korán érkező gyermeknek otthon folyadékot és pár falat ételt adni.

10. Együttműködés, kapcsolattartás a szülőkkel:

- **A szülő rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal**, és részükre az együtt nevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.

- A pedagógus, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelői - oktatói munka, illetve a gyermekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek számítanak. A szülő tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait, tanúsítson tiszteletet iránta.

- Az óvodai élet során szerzett tapasztalatait a gyermekről a szülő az óvodapedagógusokkal beszélheti meg. A megbeszélés módja: **fogadóóra**, *(egyeztetett időpontban történő beszélgetés)*, **családlátogatás**. Ezek időpontját a szülő az óvodapedagógusokkal közösen egyeztetik.

- Kérjük a szülőket, hogy se a gyerekekkel kapcsolatos, se magánjellegű beszélgetésekre az óvónőt az óvodásokkal való foglalatossága közben hosszabb időre ne vonják el a csoporttól, mert az előidézheti a baleset kialakulását és zavarhatja a nevelés-oktatás folyamatát!

A gyermekekkel kapcsolatos információt, tájékoztatást csak a gyermek saját óvodapedagógusa vagy az óvodavezető adhat. Az óvodapedagógusok az óvoda gyermek fejlődéséről folyamatosan tájékoztatják a szülőket.

- A gyermek óvodán kívüli rendezvényeken való részvételéhez a szülő aláírásával adja beleegyezését.

- Alapító okiratunk tartalmazza az integrált nevelés biztosítását. A szülők is törekedjenek arra, hogy fogadják el egymás és a hozzánk járó különböző személyiségű, problémával küzdő gyermekek egyéniségét, másságát, igyekezzenek alkalmazkodni egymáshoz, és kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.

11. Egyéb szabályozások:

- **Az óvoda udvarának játékeit csak óvoda gyermekek használhatják** az óvodai élet szabályainak megfelelően!

- **Az intézmény területén** - beleértve az óvoda udvarát is – **illetve 5 méteres körzetében tilos a dohányzás!**

- A mobiltelefon használatát az óvoda épületében, udvarán, rendezvényein kérjük mellőzni!

- Hirdetés, szórólap az óvoda faliújságjaira csak az óvodavezető engedélyével kerülhet ki.

- Az óvodában ügynökök, üzletszervezők vagy más személyek kereskedelmi tevékenységet nem folytathatnak, kivéve az óvoda által szervezett könyv- és játékvásár.

12. Szülők az óvodában

A szülők joga

- Az intézmény működését szabályozó dokumentumokban foglaltak megismerése (Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend)
- Gyermekük fejlődéséről, viselkedéséről történő tájékoztatás (fogadó óra igény szerint)
- Szülői képviselő létrehozásának kezdeményezése, valamint az abban történő munka vállalása.
- Az azonos életkorú gyermekek, vagy a csoportok 70 %-át érintő kérdésekben a szülők véleményét kikérjük.
- Személyesen vagy az általa választott képviselője, Szülői Közösség részt vehet az érdekeit érintő kérdések megvitatásában.
- Gyermekük részére a törvényi előírások szerinti fakultatív hit és vallásoktatás megszervezésének kezdeményezése.

A szülő kötelessége

- Biztosítsa gyermekük rendszeres óvodába járását és az óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését.
- Segítse elő gyermekük közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását.
- Tartson rendszeres kapcsolatot a gyermekével foglalkozó óvodapedagógussal.

13. Az óvodában alkalmazott jutalmazó és fegyelmező intézkedések elvei és formái

- A gyermekek jutalmazásának formái: dicséret, simogatás, megbízások adása, tevékenységbe való bevonás.
- Fegyelmező intézkedéseket, testi fenyegetést nem alkalmazunk, a gyermekek önérzetét, személyiségi jogait nem sértjük.

A házi rend betartása vonatkozik:

- az óvoda közalkalmazotti közösségére,
- a szülők közösségére, a gyermekekre,
- az óvodába érkező idegenekre, akik az óvodával kapcsolatba kerülnek.

A házi rend jogszabályként funkcionál, a szabályzatban foglaltak be nem tartása felelősségre vonást von maga után!

Berhida, 2015. szeptember 01.

Kovácsné Tobak Márta
intézményvezető

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az óvoda Házi rendjében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított **általános véleményezési jogával élve** a dokumentumról a nevelőtestületi elfogadás előtt a jogszabályban biztosított határidő betartásával véleményt alkotott. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Berhida, 2015. augusztus 26.

.....
közalkalmazotti tanács elnöke

A szülői képviselet, a Süni Napközi-otthonos Óvoda Házi rendjének elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez (a dokumentumok nyilvánosságának biztosítása, az intézmény tájékoztatási kötelezettsége, valamint a gyermekek adatainak kezelésével kapcsolatban) a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Berhida, 2015. augusztus 31.

.....
szülői közösség elnöke

Az óvoda nevelőtestülete 2015. augusztus 31. napján tartott határozatképes rendkívüli nevelőtestületi ülésén **át nem ruházható jogkörében** 100 %-os igenlő szavazattal a Házi rendet 2/2015. (VIII. 31.) határozatszámom elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják

NYILATKOZAT

Az óvodai házirendet megismertem, elfogadom

Devecsery Ildikó -----
Havasfalvi Zoltánné -----
Kalaposné Hevesi Éva -----
Nagyné Keresztes Éva -----
Suri Lászlóné -----
Somogyi Lászlóné -----
Szalayné Lenkai Éva -----
Tóthné Dénes Mária -----
Tringer Viktória -----
Varga Jánosné -----

Berhida, 2015. augusztus 31.

Az óvoda nevelőtestülete által elfogadott Házirendet, a nevelőtestület képviselőjében át nem ruházható döntési hatáskörében 1/2015. (VIII. 31.) számú határozatával jóváhagyta az intézmény vezetője.

Berhida, 2015. augusztus 31.

Ph

.....
Kovácsné Tobak Márta
intézményvezető